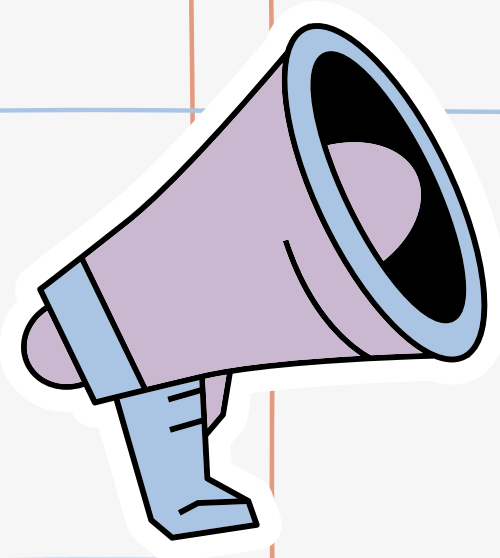




PISE



INSTRUCTIVO SALIDAS PEDAGÓGICAS



NOS CUIDAMOS Y DISFRUTAMOS



AUTORIZACIÓN

Inspectoría se encarga de recepcionar las autorizaciones firmadas por los apoderados.

En caso de que el estudiante no cuente con autorización, debe permanecer en el establecimiento, realizando actividades de las asignaturas correspondientes al día de clases.



Colegio Divina María.

AUTORIZACIÓN DE SALIDA PEDAGÓGICA

Curso: _____

Fecha: _____

Estimado/a Apoderado/a:

Informamos que su pupilo/a participará en una salida pedagógica con el objetivo de **fortalecer aprendizajes significativos vinculados al plan de estudios**. Esta actividad está debidamente planificada y supervisada, y **contempla un propósito formativo**, de acuerdo a nuestro proyecto educativo.

Asimismo, recordamos que el **Reglamento Interno de Convivencia Escolar contempla sanciones** frente a faltas cometidas durante actividades escolares, incluyendo las realizadas fuera del establecimiento, según lo dispuesto en el **Protocolo de Salidas Pedagógicas**.

A continuación, se detallan los aspectos logísticos de la salida:

- Lugar a visitar:
- Fecha y horario de la visita:
- Vestimenta a utilizar:
- Medio de transporte:
- Profesional responsable de la salida:

Compromiso del estudiante:

Me comprometo a mantener un comportamiento respetuoso, seguir las instrucciones del o la docente responsable, representar adecuadamente a mi establecimiento y **no llevar el teléfono celular durante la actividad pedagógica**.

Nombre del estudiante: _____

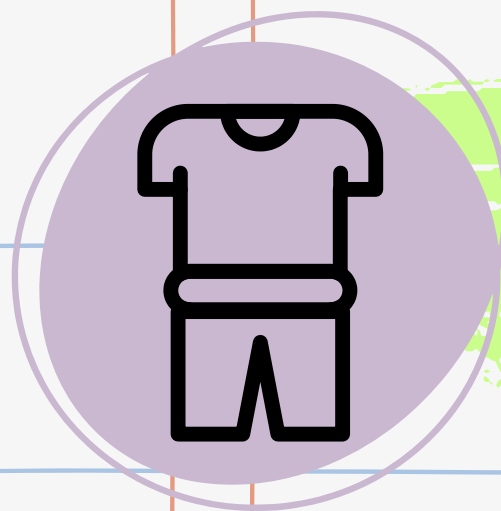
Firma del estudiante: _____

Autorización del apoderado/a:

Yo, _____, apoderado/a del estudiante antes mencionado, autorizo su participación en la salida pedagógica descrita, comprendiendo su carácter educativo y las normas de comportamiento que regulan esta actividad.

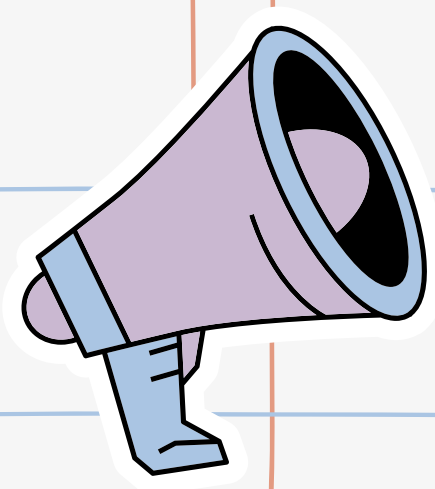
Firma del apoderado/a: _____

Teléfono de contacto: _____



VESTIMENTA

Deben asistir a la salida pedagógica
con el uniforme del
establecimiento.

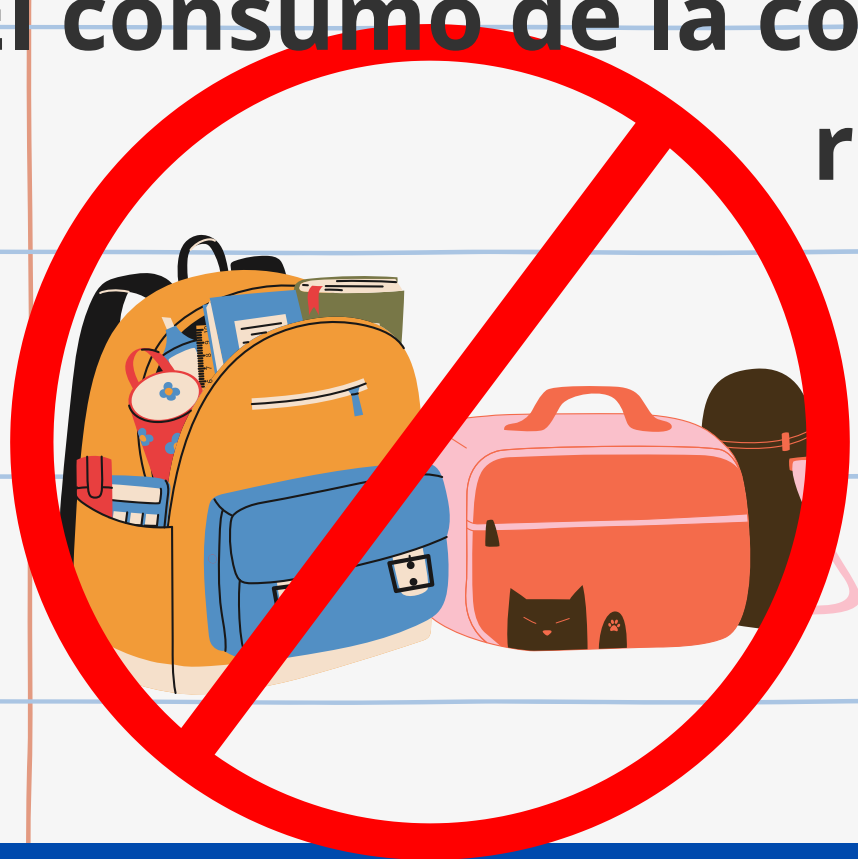




RESTRICCIONES

Durante la actividad, los y las estudiantes no pueden llevar mochilas o bolsos, objetos de valor (dinero o teléfonos móviles), tampoco con alimentos o bebestibles.

El consumo de la colación será antes de la salida pedagógica o al retorno al establecimiento.

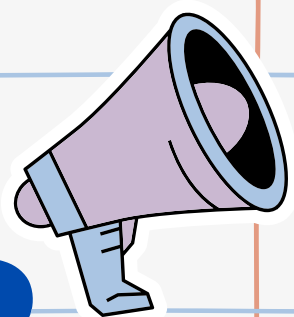




TRAYECTO

Los docentes a cargo registrarán la asistencia de los participantes en el trayecto de ida como de regreso al establecimiento.

Los estudiantes se movilizarán caminando o por medio de buses, estos últimos dispuestos según el número de asistentes a la salida pedagógica.





IDENTIFICACIÓN

Cada estudiante debe usar su respectiva credencial de identificación, además de número de contacto del establecimiento en caso de emergencia.



Colegio Divina María
Capuchinos 635 - García Reyes 734
SANTIAGO

NOMBRE Y APELLIDO

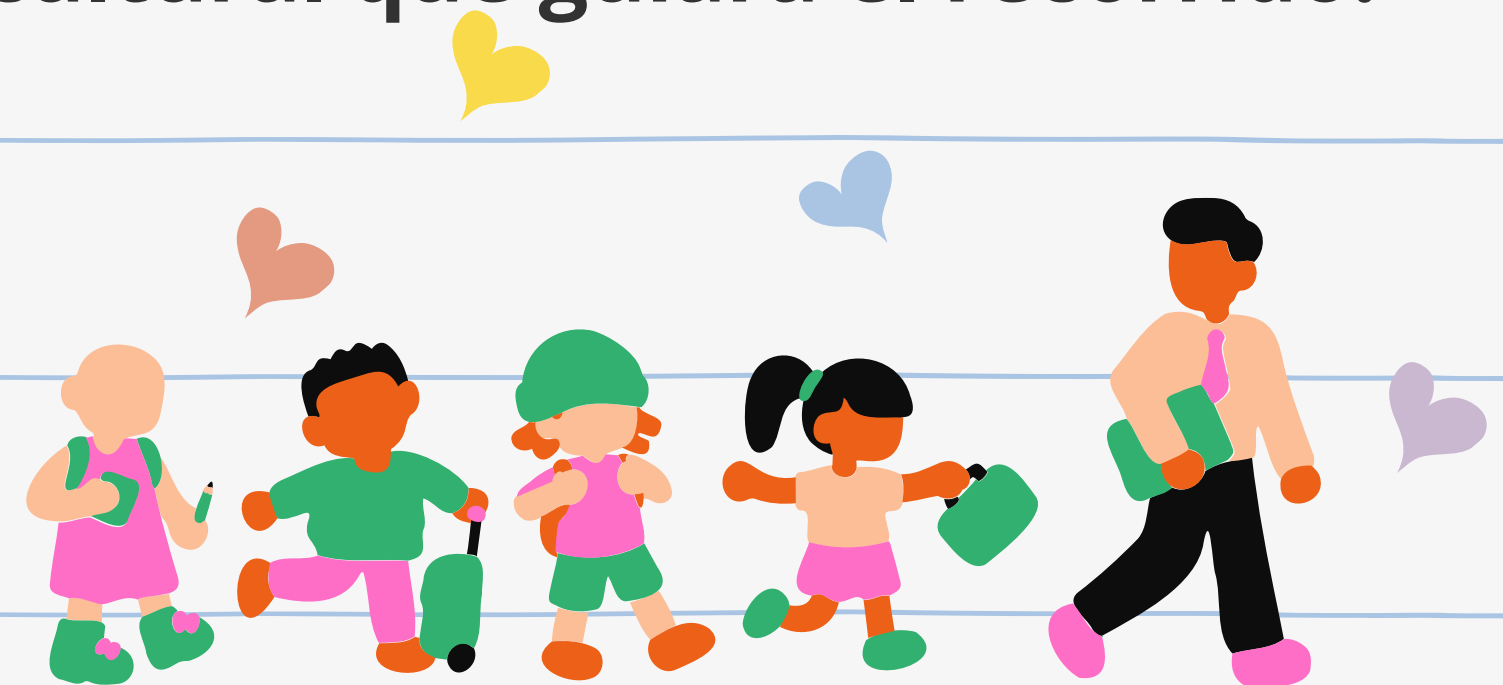
Fono: 9635362563

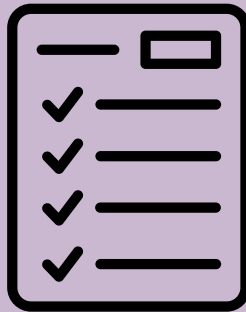


ACTIVIDAD

Las actividades asociadas a la salida pedagógica están programadas dentro de lo planificado en la asignatura correspondiente.

Los estudiantes deben permanecer reunidos y seguir las indicaciones del mediador cultural que guiará el recorrido.





MEDIDAS DISCIPLINARIAS

Cualquier acción que sea consideradas una falta al Reglamento interno durante la actividad (trayecto y recorrido), será sancionada según lo dispuesto en el documento mencionado.

En todo momento los estudiantes estarán sujetos a lo dispuesto en el Reglamento interno en cuanto a sus derechos y deberes.

(RICE, Protocolo de salida pedagógica)

